

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2023-153

Koskikadun päiväkodin vuokrasopimuksen muutos

Tilapalvelupäällikkö on päätöksellään 9.6.2021 § 39 jatkanut Kiinteistö Koskikatu 44-46, 96200 Rovaniemi tilojen vuokrasopimusta ja määräaikainen vuokrasopimus on voimassa 30.6.2024 saakka. Tilat on vuokrattu varhaiskasvatuksen käyttöön ja tiloissa toimii tällä hetkellä Vaaranlammen päiväkotia.

Tilapalvelukeskus on neuvotellut kiinteistön omistajan ja varhaiskasvatuksen palvelunohjauksen kanssa uuden korkeamman aidan rakentamisesta, kun nykyinen aita on osittain jo heikkokuntoinen eikä kaikilta osin täytä nykyisiä suosituksia. Vuokranantaja on hakenut ja saanut rakennusluvan uuden korkeamman aidan (korkeus 2000 mm ja pituus noin 50 m) rakentamiseksi. Vuokranantaja purkaa nykyisen Koskikatu 44-46 ja naapureiden (Kokintie 11 ja Pirttitie 30) välisen aidan pois ja rakentaa uuden aidan tilalle kesän 2023 aikana. Arvioitu ja edullisimpaan tarjoukseen perustuva kustannusarvio on 48.900,00 euroa, alv. 0 %.

Tilapalvelukeskus ja varhaiskasvatuksen palvelunohjaus ovat alustavasti neuvotelleet kiinteistön omistajan kanssa vuokrasopimuksen jatkamisesta ajalle 1.7.2024-30.6.2027. Aidan rakentamisesta aiheutuva kustannus jyvitetään vuokraan (pääomavuokra) ajalle 1.7.2023-30.6.2027 seuraavasti:
- aidan hankintahinta 48.900 euroa / 48 kuukautta = 1.018,75 euroa / kuukausi, alv. 0 %.

Vuokranantaja ja vuokralainen sopivat, että mikäli vuokrasopimusta ei jatketa 1.7.2024 jälkeen, vuokralainen maksaa vuokrantajalle jäljellä olevan pääomavuokran (36.675,00 euroa, alv. 0 %) kertasuorituksena laskua vastaan 30.6.2024 mennessä.

Päätös

Päätän hyväksyä Kiinteistö Koskikatu 44-46 vuokrasopimuksen muutoksen edellä kuvatulla tavalla. Samalla tilapalvelukeskuksen ja sivistys- ja hyvinvointipalveluiden välistä välivuokrasopimusta päivitetään edellä kuvattua muutosta vastaavaksi 1.7.2023 alkaen.

Tiedoksi

Kiinteistö Koskikatu 44-46, Maria Granberg, Lauri Lehtinen, Tarja Kuoksa, Anna-Liisa Hahti

Allekirjoitus

Tilapalvelupäällikkö Pekka Latvala

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 20.06.2023 alkaen.

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 21

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettamisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Tilajaosto**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.